

Obchodné podmienky Služby GREEN CAR pre firmy - nabíjanie elektromobilu

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Tieto obchodné podmienky [ďalej len „OP“] upravujú a dopĺňajú vzájomné zmluvné vzťahy medzi spoločnosťou Greenlogy a.s. so sídlom Závodská cesta 2945/38, 010 01 Žilina, zapísanej v obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, odd. Sa vložka č. 11025/L, IČO: 53223713, zastúpenou Petrom Kalmanom, predsedom predstavenstva [ďalej len „Poskytovateľ služby“] a firemnými odberateľmi elektriny [ďalej len „Prijímateľ služby“] v rámci poskytovania služby GreenCar pre firmy [ďalej len „Služba GreenCar“]. Poskytovateľ služby a Prijímateľ služby budú pre účely týchto OP spolu ďalej označovaní aj ako „Zmluvné strany“ a samostatne „Zmluvná strana“.
- 1.2. Tieto OP sú nedeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní služby Green ViWA ako jej príloha (ďalej len Zmluva) na základe, ktorej sa Poskytovateľ služby zaväzuje zabezpečiť službu virtuálneho ukladania prebytkov elektriny z výrobného zariadenia Prijímateľa služby a výmenu hodnoty týchto prebytkov na tzv. GreenCredit pre Prijímateľa služby a pokrývajú problematiku následnej výmeny GreenCredit za nabíjacie kupóny v nabíjacej sieti GreenWay.
- 1.3. Služba GreenCar má dodatkovú povahu k Zmluve o poskytovaní služby Green ViWA [ďalej len „Zmluva“], ktorú uzavreli Zmluvné strany. Na aspekty vzťahu medzi Zmluvnými stranami výslovne neupravené v týchto OP sa primerane aplikujú ustanovenia obsiahnuté v Zmluve o poskytovaní služby Green ViWA, Zmluve o združenej dodávke elektriny, Obchodných podmienkach služby Green VIWA, Obchodných podmienkach dodávky elektriny pre malé podniky a Obchodných podmienkach dodávky elektriny pre podnikateľov, ktoré Poskytovateľ služby zverejňuje na svojom webovom sídle www.greenlogy.com.
- 1.4. Ak dôjde k rozporu medzi ustanoveniami Zmluvy a týchto OP, majú prednosť ustanovenia Zmluvy.

2. Podmienky poskytovania služby GREEN CAR pre firmy

- 2.1. Podmienkou aktivácie služby GreenCar pre firmy sú platné a účinné nasledujúce Zmluvy uzatvorené medzi Zmluvnými stranami:
 - 2.1.1. Zmluva o združenej dodávke elektriny
 - 2.1.2. Zmluva o poskytovaní služby Green ViWA s aktivovaným balíčkom Green ViWA Plus alebo Green ViWA Pro.
- 2.2. Čerpanie nabíjacieho kreditu:

Prijímateľ služby má možnosť vymeniť GreenCredit za nabíjací kredit v sieti EV nabíjajúcich bodov GreenWay vo forme elektronickej poukážky za nasledovných podmienok:

 - a) Prijímateľ služby môže získať elektronicкую poukážku na nabíjanie v nominálnej hodnote: 50 € alebo 100 €, za predpokladu, že na účte Green ViWA je hodnota GreenCredit v minimálnej výške zodpovedajúcej hodnote vybranej poukážky.
 - b) Konverzný kurz výmeny 1 GreenCredit sa rovná 1€ (t.j. 50 GreenCreditov sa mení za elektronicкую poukážku na nabíjanie v sieti GreenWay v nominálnej hodnote 50€).
 - c) Požiadavku na výmenu GreenCredit za kredit na nabíjanie elektromobilu (vo forme elektronickej poukážky v sieti GreenWay) si môže Prijímateľ služby zrealizovať samoobslužne prostredníctvom Zákazníckeho portálu Greenlogy, aplikácie Greenlogy alebo Prijímateľ služby zašle požiadavku emailom na podpora@greenlogy.com.
 - d) Počet a hodnoty elektronických poukážok je možné kombinovať za podmienky ich dostupnosti skladosť (viditeľné v procese ich objednávky cez zákaznícky portál), najviac však do výšky hodnoty uloženého kreditu.
- 2.3. Nabíjací kredit v sieti GreenWay je jednorazovou službou a Prijímateľovi služby automaticky nevzniká nárok na jeho opakované čerpanie.
- 2.4. Nabíjací kredit v sieti GreenWay vo forme elektronickej poukážky je prenosný a môže byť využitý aj tretím subjektom mimo Zmluvných strán.
- 2.5. Nabíjací kredit je možné využívať len v nabíjacej sieti GreenWay, ktorý je zmluvným partnerom Poskytovateľa služby.
- 2.6. Nabíjací kredit v sieti GreenWay nie je možné spätne vymeniť za GreenCredit alebo hotovosť.
- 2.7. Podmienky aktivácie nabíjacieho kreditu, nabíjania elektromobilu v sieti GreenWay sú zverejnené na webovom sídle realizátora služby www.greenlogy.com a v mobilnej aplikácii GreenWay.

3. Reklamácie

- 3.1. Zmluvné strany si reklamáciu uplatňujú písomnou formou zaslaním na kontaktné údaje uvedené v Zmluve. Druhá strana vždy potvrdí prijatie reklamácie. Reklamácia musí okrem kontaktných údajov a dátumu podania obsahovať aj presný popis reklamácie. Vybavenie reklamácie nesmie trvať dlhšie ako 30 dní od prijatia reklamácie a po uplynutí lehoty zmluvná strana písomne oznámi druhej strane riešenie reklamácie. Reklamácia nemá odkladný účinok na splatnosť pohľadávok podľa Zmluvy a jej príloh.
- 3.2. Reklamačný poriadok Greenlogy a.s. spolu s reklamačným protokolom je zverejnený na webovom sídle Poskytovateľa služby www.greenlogy.com.

4. Riešenie sporov

- 4.1. V prípade vzniku sporov zo Zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú prijať všetky dostupné opatrenia zabezpečujúce ich konkrétne vyriešenie. Spory vzniknuté zo Zmluvy sa zaväzujú Zmluvné strany vysporiadať prednostne vzájomnou dohodou a v prípade, že k dohode alebo zmieri nedôjde, bude takýto spor predložený na rozhodnutie príslušnému súdu.
- 4.2. Vzhľadom na dodatkovú povahu Služby GreenCar k Zmluve, sa na aspekty vzťahu medzi Zmluvnými stranami výslovne neupravené v týchto OP primerane aplikujú ustanovenia obsiahnuté v Zmluve a jej prílohách, najmä OP, ktoré Poskytovateľ služby zverejňuje na svojom webovom sídle www.greenlogy.com. Ich súčasťou je aj poučenie o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov. Zákazníci vyhlasujú, že boli o tejto problematike poučení.
- 4.3. Zmluva a OP sa riadia slovenským právom.

5. Doručovanie

- 5.1. Akékoľvek oznámenie alebo dokumenty, ktoré majú byť doručené medzi Zmluvnými stranami, ak nie je stanovené vo OP alebo inak dohodnuté v Zmluve, môžu byť doručené aspoň jedným z nasledujúcich spôsobov doručovania, pričom spôsoby doručovania je možné aj kombinovať:
 - a) doručenie na adresu Zmluvnej strany, oznámenie alebo dokument budú považované za doručené maximálne piaty deň po odoslaní, pokiaľ sa nepreukáže skorší deň doručenia;
 - b) elektronicky (e-mailom), oznámenie alebo dokument budú považované za doručené prijatím spätného elektronického potvrdenia o úspešnom doručení z príjemcovej e-mailovej adresy, pokiaľ je spätná elektronická správa prijatá v pracovný deň do 16.00 hod, inak nasledujúci pracovný deň po pracovnom dni, kedy bol odoslaný.
- 5.2. Oznámenie alebo dokumenty určené Poskytovateľovi služby musia byť doručené na adresu uvedenú v Zmluve, alebo elektronickou poštou na e-mailovú adresu: podpora@greenlogy.com
- 5.3. Pre komunikáciu pri plnení Zmluvy alebo OP môže Prijímateľ služby okrem údajov uvedených na Zmluve použiť najmä tieto kontakty: Zákaznícka linka tel. č.: 02/3305 6444; e-mail: podpora@greenlogy.com; webové sídlo/chat: www.greenlogy.com.

6. Záverečné ustanovenia

- 6.1. OP sú dostupné na webovom sídle Poskytovateľa služby www.greenlogy.com a tiež v jeho sídle alebo u jeho zmluvných obchodných partnerov. Poskytovateľ služby je oprávnený meniť a dopĺňať OP, popr. ich nahradiť novým znením. O zmenách OP sa Poskytovateľ služby zaväzuje informovať Prijímateľa služby najneskôr 30 dní pred dňom účinnosti zmeny OP (resp. účinnosti nových OP) a to zverejnením zmeny OP na svojom webovom sídle www.greenlogy.com.
- 6.2. OP sú účinné a platné od 01.10.2025.